

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO W CIEKOCINIE

obowiązujący od 1 października 2020 r.

I. Podstawa prawna:

- art. 106 ust. 1-3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2020 r. 910),
- Statut Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ciekocinie.

II. Postanowienia ogólne

1. Posiłki wydawane i spożywane są w pomieszczeniach klasowych nr 8, 9, 10, 15 i 18, zwane dalej stołówką.
2. Posiłki przygotowywane są przez kuchnię Zespołu Szkolno - Przedszkolnego im. Unii Europejskiej w Choczewie i dostarczane do ZSP Ciekocino w formie cateringu przez wyznaczonego pracownika obsługi.
3. Za porządek na stołówce i bezpieczeństwo uczniów przebywających w stołówce odpowiadają: wyznaczony nauczyciel dyżurujący oraz wyznaczony pracownik obsługi.
4. Jadłospis dostępny jest na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej szkoły.
5. Dowożenie i wydawanie posiłków w ZSP Ciekocino przebiega zgodnie procedurami bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19.

III. Osoby uprawnione do korzystania ze stołówki szkolnej

1. Z obiadów korzystać mogą uczniowie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Ciekocinie.
2. obiady spożywane są na miejscu w stołówce szkolnej.
3. Warunkiem korzystania z obiadów przygotowanych przez kuchnię szkolną ZSP Choczewo jest wniesienie opłaty za posiłek.

IV. Zasady odpłatności za obiady

1. Wpłaty należy dokonywać z góry za każdy miesiąc, ściśle według zaleceń na przekazanej kartce. Kwota wpłaty jest wielkością comiesięczną wskazaną przez dyrektora szkoły po odliczeniu odpisów za poprzedni miesiąc, którą należy uiścić do dnia 10-tego każdego miesiąca (brak wpłaty po w/w terminie spowoduje wstrzymanie wydawania obiadów dla dziecka, do momentu uiszczenia opłaty).
2. Płatność za wyżywienie dokonywana jest przelewem – elektronicznie lub w banku na podane konto bankowe: 20 8350 0004 2600 0185 2000 0310. W wyjątkowych sytuacjach można wpłacać w sekretariacie szkoły we wtorki 7.30-9.00 oraz w czwartki 14.00-15.30.
3. W przypadku nieobecności dziecka na posiłku i nie zgłoszenia odpowiednio wcześniej tego faktu, odpłatność za obiad nie podlega zwrotowi. Jedynie w przypadku ciągłej absencji w szkole, powyżej trzech dni, kwota zwrotu jest odliczana w formie odpisu z należności za obiady w następnym miesiącu. Nieobecności należy zgłaszać osobiście lub telefonicznie w sekretariacie szkoły do godz. 8.00.
4. Warunki korzystania ze stołówki szkolnej, w tym wysokość opłaty za posiłki ustalana jest przez Dyrektora ZSP Choczewo w porozumieniu z organem prowadzącym. Cena obiadu dla uczniów obejmuje pełny koszt przygotowania obiadu.

V. Czas wydawania posiłków

1. Obiad wydawany jest w godzinach: 12:05 - 12:25.
2. W przypadku spóźnienia grupy uczniów, która korzysta z obiadów (wyjście na zawody, konkursy itp.) obowiązkiem organizatora wyjścia jest poinformowanie sekretarza szkoły najpóźniej przed opuszczeniem terenu szkoły o planowanej godzinie powrotu oraz liczbie uczniów, którym należy zabezpieczyć skorzystanie z posiłku po powrocie.

VI. Zasady bezpieczeństwa i higieny obowiązujące podczas korzystania ze stołówki szkolnej

1. W stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby uprawnione do korzystania z posiłków.
2. Posiłki wydawane są w obecności nauczyciela dyżurującego w stołówce.

3. Uczniowie ustawiają się w miejscu wyznaczonym do wydawania posiłku.
4. Po odebraniu posiłku każdy uczeń przenosi go do stolika (młodszym dzieciom zapewniona jest pomoc).
5. Po spożyciu posiłku uczeń odnosi naczynia na wyznaczone miejsce.
6. Uczniów korzystających z obiadu w stołówce zobowiązuje się do:
 - zachowania zasad bezpieczeństwa oraz ładu i porządku;
 - bezwzględnego przestrzegania uwag i poleceń nauczycieli pełniących dyżur;
 - kulturalnego zachowania, nie przeszkadzania innym w spożywaniu posiłku;
 - zgłaszania wszelkich uszkodzeń i nieprawidłowości nauczycielowi pełniącemu dyżur.
7. Konsekwencje finansowe za szkody materialne spowodowane przez dzieci w sposób umyślny ponoszą rodzice/ opiekunowie prawni.

VII. Postanowienia końcowe

1. Treść regulaminu dostępna jest w sekretariacie szkoły, na gazetce informacyjnej oraz na stronie internetowej: www.spciekocino.szkolna.net
2. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie dokonywane będą przez Dyrektora Szkoły w formie właściwej do przyjęcia regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 roku.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Ciekocinie
mgr Róża Małachrzak